



KOŁO NAUKOWE STUDENTÓW KULTUROZNAWSTWA

## STATUT

### Rozdział I Postanowienia ogólne

#### § 1

Tworzy się Koło Naukowe Studentów Kulturoznawstwa, zwane dalej Kołem. Koło jest organizacją studencką działającą przy Instytucie Historii na Wydziale Socjologiczno – Historycznym Uniwersytetu Rzeszowskiego.

#### § 2

Koło jest studencką organizacją niezarobkową. Źródła jego finansowania określają przepisy statutu.

#### § 3

Koło prowadzi działalność statutową.

### Rozdział II Cele, zadania i formy działania Koła

#### § 4

Celem działalności Koła jest pogłębianie wiedzy z zakresu Kulturoznawstwa oraz rozwijanie zdolności osobistych i podnoszenie kwalifikacji zawodowych jego członków, a także integracja środowiska studenckiego.

#### § 5

Koło realizuje cel statutowy poprzez:

1. Inicjowanie i wspieranie wszelkich form działalności naukowej studentów;
2. Realizację przedsięwzięć służących dyskusji i wymianie poglądów, w szczególności konferencji, seminariów, debat, odczytów;
3. Organizację zajęć dydaktycznych, szkoleń, warsztatów oraz innych form edukacji;
4. Współpracę z organizacjami studenckimi w kraju i za granicą;
5. Współpracę z podmiotami działającymi w zakresie zainteresowań naukowych Koła;
6. Publikowanie dorobku naukowego członków Koła, w szczególności wydawanie publikacji w formie pisemnej, jak i w postaci informatycznego serwisu informacyjnego;



## KOŁO NAUKOWE STUDENTÓW KULTUROZNAWSTWA

7. Organizację pomocy studenckiej, w szczególności pomocy naukowej w zakresie studiów;
8. Inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalnym;
9. Spotkania członków Koła, organizowane co najmniej raz w miesiącu.

### Rozdział III Członkostwo

#### § 6 *Członkowie*

1. Członkiem Koła może być każdy student Uniwersytetu Rzeszowskiego, popierający cele Koła i dający rękojmię czynnego uczestnictwa w realizacji tych celów;
2. Członkiem honorowym może być każda osoba fizyczna zasłużona dla działalności Koła, w szczególności zaś: pracownik naukowy Uniwersytetu Rzeszowskiego oraz były członek Koła.

#### § 7 *Prawa członków*

Członek Koła posiada:

1. czynne i bierne prawo wyborcze;
2. prawo do aktywnego uczestnictwa w działalności Koła;
3. prawo do zgłaszania wniosków i zapytań do władz Koła we wszystkich sprawach dotyczących jego działalności.

#### § 8 *Obowiązki członków*

Członek jest obowiązany :

- a) do aktywnej współpracy w realizacji przedsięwzięć Koła, w szczególności poprzez uczestnictwo w spotkaniach członków Koła;
- b) do przestrzegania przepisów statutu, uchwał oraz innych aktów wydanych przez władze Koła;
- c) dbania o dobre imię Koła i Uniwersytetu Rzeszowskiego.

#### § 9

Członkowie mocą uchwały Zgromadzenia Koła mogą zostać obowiązani do uiszczenia składki członkowskiej na rzecz Koła.



## KOŁO NAUKOWE STUDENTÓW KULTUROZNAWSTWA

### § 10

#### *Prawa członków honorowych*

Członek honorowy ma prawo do uczestniczenia w pracach Koła, a z głosem doradczym także prawo do udziału w obradach Zgromadzenia Koła.

## Rozdział IV Opiekun Naukowy

### § 11

Opiekunem Naukowym Koła jest pracownik naukowy Wydziału Socjologiczno-Historycznego Uniwersytetu Rzeszowskiego.

### § 12

Opiekun Naukowy kontroluje działalność Koła i sprawuje nad nim bezpośredni nadzór jako przedstawiciel Wydziału Socjologiczno – Historycznego.

### § 13

Opiekun Naukowy wspiera Koło w realizacji jego celu statutowego, w szczególności:

1. może uczestniczyć w realizacji bieżących zadań Koła;
2. ma wgląd do wszystkich oficjalnych dokumentów Koła;
3. ma prawo kontroli finansów Koła;
4. ma prawo złożenia wniosku o zwołanie Zgromadzenia Koła;
5. może nakazać Zarządowi podjęcie określonych działań w zakresie działalności statutowej;
6. pośredniczy w kontaktach Koła z innymi podmiotami.



KOŁO NAUKOWE STUDENTÓW KULTUROZNAWSTWA

## Rozdział V Władze Koła

### § 14

Władzami Koła są: Zgromadzenie Koła oraz Zarząd.

## Dział I Zgromadzenie Koła

### § 15

Zgromadzenie Koła jest organem uchwałodawczym i kontrolnym. Tworzą je wszyscy członkowie Koła.

### § 16

1. Zgromadzenie Koła może być zwyczajne lub nadzwyczajne;
2. Zwyczajne Zgromadzenie Koła jest zwoływane 2 razy do roku, w kwietniu i listopadzie;
3. Nadzwyczajne Zgromadzenie Koła może zostać zwołane na wniosek Prezesa Zarządu, Opiekuna Naukowego lub co najmniej 1/3 członków Koła;
4. O planowanym terminie Zgromadzenia Koła Zarząd zawiadamia wszystkich członków Koła z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, w postaci elektronicznej i poprzez ogłoszenie na Wydziale Socjologiczno-Historycznym w miejscu przeznaczonym na informacje Koła.

### § 17

Obradami Zgromadzenia Koła kieruje przewodniczący wybrany zwykłą większością głosów. Przewodniczący dba o porządek i przebieg obrad.

### § 18

Zgromadzenie Koła podejmuje uchwały, wiążące wszystkich członków, przyjmowane w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Koła, chyba, że statut stanowi inaczej. Na wniosek Członka Koła może zostać przeprowadzone głosowanie tajne.

### § 19



## KOŁO NAUKOWE STUDENTÓW KULTUROZNAWSTWA

Do kompetencji Zgromadzenia Koła należy:

1. wyznaczanie celów i zadań Koła, w tym przyjmowanie rocznych planów działania;
2. kontrola działalności Zarządu, w tym następcza kontrola wykonania zaplanowanych działań;
3. podejmowanie uchwał dotyczących struktury Koła;
4. podejmowanie uchwał w sprawach objętych merytorycznym zakresem działalności Koła.

### § 20

Na podstawie odrębnych przepisów statutu Zgromadzenie Koła podejmuje także uchwały w sprawach:

1. powoływania i odwoływania Zarządu;
2. nadawania członkostwa i wykluczania Członka z Koła;
3. finansowania działalności Koła;
4. zmiany Statutu;
5. zawieszenia działalności Koła oraz rozwiązania Koła.

## Dział II Zarząd

### § 21

Zarząd kieruje działalnością Koła zgodnie z uchwałami Zgromadzenia Koła i reprezentuje Koło na zewnątrz.

### § 22

Zarząd obowiązany jest do rzetelnej działalności na rzecz Koła, a także godnego reprezentowania jego interesów i dbania o jego dobre imię.

### § 23

Zarząd jest kolegialnym organem wykonawczym. W jego skład wchodzi:

1. Prezes Koła;
2. Wiceprezes Koła;
3. Członek Zarządu;
4. Sekretarz;
5. Skarbnik.



## KOŁO NAUKOWE STUDENTÓW KULTUROZNAWSTWA

### § 24

Każdy z członków Zarządu jest powoływany mocą uchwały Zgromadzenia Koła na roczną kadencję. Każdy z członków Koła ma prawo zgłoszenia kandydata do Zarządu, za jego zgodą.

### § 25

1. Kadencja Zarządu rozpoczyna się 1 listopada, a kończy 31 października danego roku kalendarzowego;
2. Zarząd może być odwołany przed upływem kadencji uchwałą Zgromadzenia Koła podjętą kwalifikowaną większością 2/3 głosów. Po podjęciu uchwały, Zgromadzenie Koła powinno niezwłocznie przystąpić do wyboru nowego Zarządu;
3. W przypadku odwołania Zarządu przed upływem kadencji, nowy Zarząd działa do upływu terminu rocznej kadencji określonego w punkcie pierwszym;
4. Ustępujący Zarząd pełni swoje obowiązki do czasu rozpoczęcia kadencji nowego Zarządu.

### § 26

Do kompetencji Zarządu należy:

1. wykonywanie uchwał Zgromadzenia Koła;
2. kierowanie pracami Koła;
3. współpraca z Opiekunem Naukowym;
4. reprezentacja Koła na zewnątrz;
5. nadawanie statusu Członka Tymczasowego;
6. zwoływanie Zgromadzenia Koła.

### § 27

Szczególnym obowiązkiem Zarządu jest przedstawianie Zgromadzeniu Koła sprawozdania z działalności Koła, składanego na zakończenie każdej kadencji.

### § 28

Zarząd podejmuje uchwały w sprawach należących do jego kompetencji jednomyślnie.

### § 29

Do kompetencji Prezesów Koła należy:

1. Kierowanie bieżącą działalnością Koła;
2. Reprezentacja Koła;
3. Organizowanie pracy Zarządu.



## KOŁO NAUKOWE STUDENTÓW KULTUROZNAWSTWA

### § 30

Do kompetencji skarbnika należy:

1. gromadzenie środków finansowych i zarządzanie nimi zgodnie z uchwałami Zgromadzenia Koła;
2. przedstawianie zarządowi sprawozdania finansowego z działalności Koła Zgromadzeniu Koła. Sprawozdanie to stanowi integralną część sprawozdania Zarządu.

### § 31

Do kompetencji Sekretarza należy:

1. redakcja oficjalnych pism i dokumentów Koła;
2. sporządzanie protokołów z obrad Zgromadzenia Koła oraz w innych wypadkach, gdy jest to konieczne dla utrwalenia przebiegu określonych działań lub czynności;
3. sprawowanie opieki nad dokumentacją Koła, w tym nad danymi w postaci elektronicznej.

### § 32

W ramach bieżącego kierownictwa Zarząd może zlecać Członkom, za ich zgodą, podjęcie określonych działań lub wykonanie określonych czynności określonych w statucie Koła. Może także w tym celu powoływać pełnomocników Zarządu.

### § 33

Zarząd jest obowiązany do informowania Opiekuna Naukowego o bieżących działaniach. W razie stwierdzenia nieprawidłowości Opiekun Naukowy zobowiązuje Zarząd do złożenia wyjaśnień lub niezwłocznego zwołania Zgromadzenia Koła.

### § 34

W przypadku gdy członek Zarządu złoży pisemną rezygnację z pełnienia funkcji, utraci prawa Członka lub ukończy studia, Zarząd obowiązany jest do zwołania Zgromadzenia Koła z jednoczesnym złożeniem wniosku o odwołanie Zarządu lub powołanie nowego członka Zarządu w miejsce poprzedniego. § 25 pkt. 2, 3 i 4 stosuje się odpowiednio.



KOŁO NAUKOWE STUDENTÓW KULTUROZNAWSTWA

## Rozdział VI Tryb nabycia i utraty członkostwa

### § 35

#### *Nabycie statusu Członka Tymczasowego*

1. Osoba zainteresowana członkostwem w Kole, po przedstawieniu swej pisemnej deklaracji Zarządowi, może uzyskać status Członka Tymczasowego.
2. O nadaniu statusu Członka Tymczasowego decyduje Zarząd.

### § 36

Osobie, która:

- a) spełnia przesłanki § 6 pkt.1;
  - b) ma status Członka Tymczasowego;
  - c) aktywnie angażuje się w działania Koła;
  - d) posiada pozytywną opinię Zarządu;
- Zgromadzenie Koła nadaje status lub odmawia nadania statusu Członka poprzez podjęcie stosownej uchwały.

### § 37

Od uchwały określonej w § 36, odmawiającej nadania statusu Członka, przysługuje odwołanie w formie pisemnej do Opiekuna Naukowego, który może złożyć Zgromadzeniu Koła wniosek o ponowne jej podjęcie. Zgromadzenie Koła może odrzucić wniosek kwalifikowaną większością 2/3 głosów.

### § 38

Członkostwo Honorowe nadawane jest mocą uchwały Zgromadzenia Koła, za uprzednią zgodą osoby, której tytuł Członka Honorowego ma zostać nadany. Członek Honorowy ma prawo zrzec się tytułu.





## KOŁO NAUKOWE STUDENTÓW KULTUROZNAWSTWA

### § 39

#### *Utrata członkostwa*

Utrata członkostwa następuje w przypadku:

1. złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji z członkostwa;
2. skreślenia z listy studentów / ukończenia studiów;
3. wykluczenia z Koła mocą uchwały Zgromadzenia Koła w przypadku niewywiązywania się przez Członka z obowiązków określonych w statucie, naruszania dobrego imienia Koła lub działania na jego szkodę.

## Rozdział VII Finansowanie

### § 40

Podstawą finansowania Koła są środki:

1. przyznane przez jednostki organizacyjne Uniwersytetu Rzeszowskiego;
2. pozyskane od podmiotów wspierających (sponsorów);
3. pozyskane z wpłat członkowskich.

### § 41

Pozyskiwanie środków finansowych oraz wydatkowanie ich na podstawie przyjętego rocznego planu finansowego należy do kompetencji Zarządu.

### § 42

Zarząd jest obowiązany złożyć Zgromadzeniu Koła sprawozdanie z wykonania planu finansowego. Przyjęcie sprawozdania następuje mocą uchwały Zgromadzenia Koła. Nieprzyjęcie sprawozdania równa się odwołaniu Zarządu.

## Rozdział VIII SEKCJE

### § 43

Możliwe jest powołanie w ramach Koła sekcji. Sekcje są jednostkami organizacyjnymi Koła prowadzącymi działalność związaną z celami statutowymi. Sekcja powstaje po zgłoszeniu chęci jej utworzenia Zarządowi Koła przez minimum dwóch członków Koła oraz po wyrażeniu zgody przez Zarząd Koła



## KOŁO NAUKOWE STUDENTÓW KULTUROZNAWSTWA

- a) Decyzja Zarządu Koła o powstaniu nowej sekcji musi zostać zatwierdzona przez najbliższe zgromadzenie koła;
- b) Członkowie Koła mogą brać udział w pracach wszystkich sekcji;
- c) Harmonogram spotkań i prac sekcji ustalany jest przez członków biorących udział w jej pracach;
- d) Sekcje mogą nawiązywać współpracę z wykładowcami i twórcami specjalizującymi się w problematyce którą zajmuje się dana Sekcja;
- e) Pracami Sekcji kierują przewodniczący Sekcji zgłoszeni na pierwszym zebraniu, którzy zobowiązani są do przedstawiania okresowych sprawozdań z działalności Sekcji Zarządowi i Zgromadzeniu Koła.

### Rozdział IX

#### Zmiana statutu, zawieszenie działalności i rozwiązanie Koła

##### § 44

Zmiana niniejszego Statutu następuje uchwałą Zgromadzenia Koła, podejmowaną kwalifikowaną większością 2/3 głosów, na wniosek Zarządu lub co najmniej połowy Członków.

##### § 45

Uchwała w sprawie zmiany Statutu wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

##### § 46

Zawieszenie działalności Koła oraz jego rozwiązanie następuje mocą uchwały Zgromadzenia Koła. W przypadku rozwiązania, Zarząd jest zobowiązany do dopełnienia wszelkich czynności związanych z jego likwidacją.

### Rozdział X

#### Szczególny tryb zawieszenia działalności i rozwiązania Koła

##### § 47

Zawieszenie działalności Koła następuje uchwałą Zarządu w przypadku przedłużającej się beczynności Koła.

##### § 48

W przypadku zawieszenia działalności trwającego dłużej niż jeden semestr, Zarząd, po uzyskaniu opinii Opiekuna Naukowego może podjąć uchwałę o jego rozwiązaniu. Jest wówczas zobowiązany do dopełnienia wszelkich czynności związanych z jego likwidacją. W razie beczynności organów Koła, Opiekun



## KOŁO NAUKOWE STUDENTÓW KULTUROZNAWSTWA

Naukowy występuje do Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego o wykreślenie z rejestru.

### Rozdział XI Postanowienia końcowe

#### § 49

Osoby wymienione w załączniku do Statutu, jako obecne na spotkaniu założycielskim, otrzymują tytuł Członków-założycieli.

#### § 50

Statut niniejszy staje się obowiązujący jednomyślną uchwałą Członków-Założycieli podjętą na spotkaniu założycielskim.

#### § 51

Statut niniejszy wchodzi w życie z dniem uzyskania od władz Uniwersytetu Rzeszowskiego zgody na działalność Koła.